Procédure espace client LogiRelais

1. Une fois connecté sur le site logivin.net cliquez sur **MES EXPEDITIONS** (Si vous n'avez plus vos identifiants, contacteznous), puis sur le côté gauche de l'écran : **NOUVEAU RECEPISSE**



 Vous renseignez ensuite les informations de votre destinataire et dans la partie 3 DETAIL DE L'EXPEDITION sélectionnez Type port : Port payé et le produit : LogiRelais

* Type Port : Port Payé	~	* Type Port :
* Produit : Choix du	Nb col	is : * Frodul
Port Dū	Nb C	ol :
Contre-Rembourseme	nt Palettes perdue	rs : Contre-Re
* Valeur déclarée :	* Palettes EUR	O : * Valeur déc
. L'utilisation des options repéries par une	tible () pout avoir une incidente our le prix du transport. Co	subic nos las
4/ Validation :		4/ Validation :
		The second se



tion

3. Une page s'ouvre automatiquement avec les points relais classés au plus proche de l'adresse saisie :



Vous procédez ensuite comme à votre habitude pour l'impression de l'étiquette et du bordereau de départ puis la demande d'enlèvement de la marchandise.